



ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

TITOLO DEL PROGETTO:

SU(D) AI RAGAZZI

SETTORE e Area di Intervento:

A3

Settore: Assistenza

Area d'intervento: Giovani

OBIETTIVI DEL PROGETTO

L'obiettivo generale del progetto Su(D)ai ragazzi è Assistere i millenials del Sud Italia nell'affrontare i problemi della prima generazione italiana ad avere uno standard di vita peggiore rispetto ai propri genitori. Lo svolgimento del progetto permette di realizzare i principi costituzionali di solidarietà sociale, di solidarietà e cooperazione a livello nazionale con riguardo alla tutela dei diritti sociali, contribuendo allo stesso tempo alla formazione civica, sociale, culturale e personale dei giovani volontari, come sancito dall'art. 1, lettera E della Legge 64/2001.

Rispetto alle criticità ed ai bisogni evidenziati al punto precedente della presente scheda, nonché in riferimento all'obiettivo generale sopraindicato, il presente progetto intende perseguire i seguenti obiettivi specifici:

CRITICITA'/BISOGNI	OBIETTIVI
Ridotto numero di servizi assistenziali rivolti ai giovani ed ai giovani a rischio di esclusione sociale	Assistere i giovani nel confronto e nella soluzione delle problematiche della loro generazione
Ridotto numero di operatori dedicati ai giovani ed ai giovani a rischio di esclusione sociale	
Mancanza di strutture dedicate ai giovani	
Ridotto servizi di informazione e consulenza su piani di risparmio, gestione delle proprie finanze, educazione al risparmio e investimento	
Mancanza di spazi e laboratori artistici/culturali in cui poter esercitarsi ed esprimere sé stessi	

Ridotto numero di servizi di counseling lavorativo e professionale	Assistere i giovani nella ricerca di percorsi formativi e occupazionali
Ridotta conoscenza delle opportunità di lavoro, studio e formazione all'estero	
Mancanza di attività di counseling e mentoring per i giovani	
Ridotto percorsi di sostegno allo studio per studenti a rischio evasione scolastica, meno abbienti e che non possono accedervi privatamente	

Si ripropongono qui sotto gli obiettivi specifici del progetto con i relativi indicatori del punto 6.2) alla conclusione del progetto:

OBIETTIVI	INDICATORI
Assistere i giovani nel confronto e nella soluzione delle problematiche della loro generazione	N. di ricerche, report e altri materiali prodotti e pubblicati sui giovani e sulle difficoltà dei <i>Millenials</i>
	N. ore dedicate all'assistenza dei giovani su temi specifici
	N. di giovani seguiti nell'attività di assistenza e di riduzione del rischio di esclusione sociale
	N. di ore di sportello informativo attivate
	N. di giovani seguiti nell'attività di sportello informativo
Assistere i giovani nella ricerca di percorsi formativi e occupazionali	N. di ore di attività di counseling lavorativo e professionale svolte
	N. di opportunità selezionate per i giovani dei singoli contesti territoriali considerati
	N. di mentori e consiglieri coinvolti nelle attività di counseling e mentoring
	N. di ore dedicate alle attività di counseling e mentoring
	N. di ore dedicate all'informazione sulle opportunità europee e all'estero
	n. di partecipanti alle attività di informazione
	n. di pubblicazioni e newsletter di conoscenza e diffusione delle opportunità proposte dalle Istituzioni europee per i giovani

	n. di studenti che partecipano a programmi di sostegno allo studio come discenti
	n. di studenti che partecipano a programmi di sostegno allo studio come tutor

Nello specifico si presentano qui di seguito gli obiettivi rivolti ai volontari:

- Formazione ai valori dell'impegno civico, della non violenza e della solidarietà;
- Orientarsi e saper orientare il prossimo in relazione ai diritti civili e umani di cui ognuno di noi è portatore;
- Apprendimento delle finalità e delle modalità nonché degli strumenti del lavoro di gruppo anche finalizzato all'acquisizione di capacità tecnico-pratiche;
- Orientarsi e saper orientare il prossimo sulle opportunità culturali e lavorative offerte dal territorio;
- Disporre di strumenti idonei all'interpretazione dei fenomeni socio-culturali al fine di costruire percorsi di cittadinanza attiva e responsabile tra i giovani;
- Crescita individuale, favorendo la trasformazione dell'homo in cives e sviluppando l'autostima, la capacità di confronto e critico-costruttivo, nonché attraverso l'integrazione e l'interazione con le specifiche realtà territoriali di appartenenza.

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEI VOLONTARI

In relazione alle attività descritte al punto 8.1, i volontari in SCN saranno impegnati nelle seguenti azioni con il ruolo descritto:

Attività Ruolo dei volontari e principali azioni svolte

1.1 I volontari supporteranno l'Ente nello studio e nell'analisi della fascia d'età considerata, quella dei giovani per identificare bisogni inespresi, metodologie d'intervento, fenomeni specifici come quello dei NEET, cause e soluzioni nei contesti locali alla disoccupazione giovanile e alla mancata partecipazione alla vita comunitaria

1.2 I volontari supporteranno i responsabili di questa attività nelle attività di preparazione e di organizzazione, si occuperanno dei report e dell'archiviazione dei dati sensibili e personali emersi nei colloqui

1.3 I volontari supporteranno l'Ente nelle fasi organizzative dell'attività, compresa la preparazione dei calendari, della struttura, dei materiali per i partecipanti e delle fasi di segreteria. Parteciperanno anche alla gestione dei social attivati con il loro regolare aggiornamento e le risposte agli utenti

1.4 I volontari saranno attivati per organizzare la struttura dell'attività, calendarizzare gli incontri e verbalizzarli per poterne poi effettuare relazioni, report e archivarli. Gestiranno anche una banca dati audio-fotografica nel rispetto della privacy dei partecipanti

2.1 I volontari, indirizzati dai responsabili di questa attività, si occuperanno di redigere database, sitografie da consultare, tracciare profili esperienziali per le singole posizioni aperte, contattando gli interessati per incontri conoscitivi e di supporto alla candidatura

2.2 Il supporto dei volontari in questa attività sarà prettamente organizzativo, inoltre parteciperanno alle attività comuni e in quelle in cui saranno utilizzate dinamiche non formali o di gruppo per facilitare l'empowerment dei partecipanti

2.3 I volontari saranno attivati nel supportare l'ente nella ricerca di una struttura adatta, o della sua disposizione secondo le necessità, per utilizzarla come luogo di studio e confronto, ricercando e coinvolgendo studenti universitari o comunque meritevoli nel ruolo di tutor

scolastico a favore dei giovani che necessitano di un supporto scolastico. I volontari saranno inoltre coinvolti nelle fasi di monitoraggio, utilizzando anche parametri qualitativi ove presenti come voti e giudizi scolastici per valutare la bontà e i benefici dell'intervento, e nelle fasi di disseminazione dei risultati a mezzo stampa e social media.

Le attività indicate, nelle quali è previsto un impegno diretto dei volontari in servizio civile, coerentemente con quanto previsto al punto 7.2 della presente scheda, sono state individuate per contribuire a formare e migliorare le loro capacità di:

- Formazione ai valori dell'impegno civico, della non violenza e della solidarietà;
- Orientarsi e saper orientare il prossimo in relazione ai diritti civili e umani di cui ognuno di noi è portatore;
- Apprendimento delle finalità e delle modalità nonché degli strumenti del lavoro di gruppo anche finalizzato all'acquisizione di capacità tecnico-pratiche;
- Disporre di strumenti idonei all'interpretazione dei fenomeni socio-culturali al fine di costruire percorsi di cittadinanza attiva e responsabile tra i giovani;
- Crescita individuale, sviluppando l'autostima, la capacità di confronto e critico-costruttivo, nonché attraverso l'integrazione e l'interazione con le specifiche realtà territoriali di appartenenza.

CRITERI DI SELEZIONE

Le fasi di selezione saranno avviate con la pubblicazione e diffusione della campagna di reclutamento sul nostro sito internet www.udicon.org e l'attivazione di un punto informativo nelle sedi in cui dare ulteriori informazioni ai giovani sui progetti e sul servizio civile in generale per aiutarli nella scelta del progetto più vicino alle loro attitudini e competenze, con l'obiettivo un alto numero di candidati e che abbiano un buon grado di consapevolezza e di comprensione del progetto e della tipologia di utenza con cui si confronteranno.

Successivamente alla chiusura del Bando di Servizio Civile, nei saranno nominate la/le commissione/i di valutazione dei candidati che presenteranno domanda. La composizione prevederà almeno 2 membri di cui uno con esperienza sullo specifico settore del progetto e sul servizio civile nazionale e l'altro con esperienza in attività di selezione del personale o di gestione di risorse umane. I componenti della/e commissione/i di valutazione dei candidati sottoscriveranno, all'atto dell'accettazione dell'incarico, una dichiarazione sull'insussistenza di situazioni di conflitti d'interesse nonché una dichiarazione sull'insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità. Tutte le attività di selezione verranno supervisionate dal selettore accreditato.

A chiusura del bando di servizio civile ogni sede di progetto stilerà un elenco dei candidati che hanno consegnato la domanda di partecipazione.

La Commissione prenderà in carico le domande e procederà ad effettuare le operazioni di ammissione/esclusione dei candidati considerando i requisiti del bando stesso. Concluse le operazioni di cui sopra la Commissione stilerà l'elenco dei candidati ammessi ai colloqui e quello dei candidati esclusi con indicata la motivazione dell'esclusione.

La Commissione procederà alla scelta delle date e delle sedi in cui si terranno i colloqui e alla Convocazione dei candidati ammessi.

La convocazione avverrà attraverso la pagina dedicata del sito internet dell'ente contenente il calendario dei colloqui nonché il materiale utile per i candidati

(bando integrale; progetto; procedure selettive, etc.).

Presso le sedi dell'Ente sarà attivato un front office finalizzato alle informazioni specifiche, anche attraverso servizio telefonico e telematico.

A seguito della pubblicazione sul sito dei calendari delle selezioni la commissione procederà all'esame delle domande e valutazione dei titoli con le seguente modalità e con dei criteri che valorizzeranno:

- le pregresse esperienze di volontariato del candidato;
- le capacità di relazionarsi del candidato;
- l'interesse del candidato per lo svolgimento del Servizio Civile Nazionale e del progetto scelto.

Attraverso la valutazione del candidato si intende valutare:

1. La conoscenza del servizio civile utilizzando come indicatori il progetto e l'area di intervento.
2. Il background del candidato utilizzando come indicatori le esperienze di volontariato, le esperienze di lavoro pregresse ed i corsi di studio frequentati

La valutazione complessiva del candidato sarà composta dalla valutazione dei titoli contenuti nella domanda di partecipazione ed i suoi allegati e da un colloquio approfondito su: servizio civile, progetto e curriculum personale (con particolare riguardo alle precedenti esperienze di volontariato e lavorative nel settore specifico del progetto e non) al fine di avere un quadro completo e complessivo del profilo del candidato, delle sue potenzialità, delle sue qualità e delle sue attitudini, una sua autopresentazione e le sue motivazioni.

Il punteggio massimo ottenibile dal candidato è pari a 110 punti, ripartiti come indicato dalla seguente tabella:

VALUTAZIONE DEI TITOLI	Precedenti esperienze max 30 pt. Titoli di studio, esperienze aggiuntive e altre conoscenze max 20 pt.	Max 50 pt.
COLLOQUIO		Max 60 pt.

La valutazione dei titoli sarà finalizzata a valutare le esperienze di volontariato, di studio e professionali del candidato come di seguito indicato:

Precedenti esperienze massimo **30 punti**

Periodo massimo valutabile per ogni esperienza: **12 mesi**

Esperienze pregresse c/o enti che realizzano il progetto	Punteggio massimo ottenibile 12 punti
Coefficiente 1,00 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.)	
Esperienze pregresse nello stesso settore del progetto c/o enti diversi da	Punteggio massimo ottenibile 9 punti

quello che realizza il progetto Coefficiente 0,75 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.)	
Esperienze pregresse in un settore diverso c/o ente che realizza il progetto Coefficiente 0,50 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.)	Punteggio massimo ottenibile 6 punti
Esperienze pregresse in un settore diverso c/o enti diversi da quello che realizza il progetto Coefficiente 0,25 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.)	Punteggio massimo ottenibile 3 punti

Titolo di studio massimo 8 punti

Laurea (specialistica, vecchio ordinamento)	8 punti
Laurea triennale	7 punti
Diploma scuola Secondaria superiore	6 punti
Frequenza scuola Secondaria superiore	Fino a 4 punti (1 per ogni anno concluso)

Titoli professionali e iscrizione ad Ordini professionali massimo 4 punti

I titoli professionali sono quelli rilasciati da Enti pubblici o Enti accreditati, e l'appartenenza ad un ordine professionale (iscrizione al Collegio, Ordine, Consiglio, Le F.P. D.Lgs. n. 226/05, valutando solo il titolo più elevato)

Titolo completo	4 punti
Titolo non ancora ottenuto	2 punti

Esperienze aggiuntive a quelle valutate massimo 4 punti

(sono valutati stage lavorativi, attività lavorative, apprendistati, tirocinii, Erasmus, scambi giovanili)

Di durata superiore a 12 mesi	4 punti
-------------------------------	----------------

Di durata inferiore a 12 mesi

2 punti

Altre conoscenze massimo **4 punti**

(conoscenze informatiche, conoscenza di lingua straniera oppure della LIS o della scrittura e lettura Braille, conoscenze informatiche specialistiche come Cad/Cam, programmazione, gestione di reti, specializzazioni universitarie, master, musica, teatro pittura..)

Attestati o autocertificati

1 punto

Attraverso il colloquio si mirerà a valutare:

- le esperienze di volontariato;
- le esperienze di crescita formative;
- le capacità relazionali;
- l'interesse allo svolgimento del servizio civile e verso il progetto.

ARGOMENTI DEL COLLOQUIO	PUNTEGGIO (MAX 60 PT.)
<ul style="list-style-type: none">- Conoscenza del Servizio Civile nazionale;- Conoscenza del settore/area di intervento del progetto;- Conoscenza del progetto.	Max 60 punti, per superare la selezione ed essere dichiarati idonei occorre un punteggio di 36/60.

Il colloquio consiste in una serie di 10 argomenti da approfondire, ognuno con un punteggio da 0 a 60 punti:

1. Esperienze pregresse di volontariato
Giudizio (max 60 punti).....
2. Conoscenza del Servizio Civile
Giudizio (max 60 punti).....
3. Interesse del candidato per lo svolgimento del servizio civile volontario
Giudizio (max 60 punti).....
4. Conoscenza del settore di intervento del progetto
Giudizio (max 60 punti).....
5. Interesse del candidato per lo svolgimento del Servizio Civile volontario nello specifico settore scelto
Giudizio (max 60 punti).....
6. Esperienza pregressa nello stesso o analogo settore di impiego
Giudizio (max 60 punti).....
7. Conoscenza del progetto di Servizio Civile scelto
Giudizio (max 60 punti).....
8. Condivisione degli obiettivi proposti dal progetto
Giudizio (max 60 punti).....

9. Particolari doti e abilità umane possedute dal candidato

Giudizio (max 60 punti).....

10. Disponibilità del candidato nei confronti di condizioni richieste per l'espletamento del servizio (es: pernottamento, missioni, trasferimenti, flessibilità oraria, ..)

Giudizio (max 60 punti).....

Al termine delle selezioni si procederà alla redazione della graduatoria sommando il punteggio ottenuto da ogni singolo candidato con la valutazione dei titoli più il punteggio conseguito col colloquio. La graduatoria sarà stilata considerando il punteggio totale di ogni singolo candidato in ordine decrescente.

La graduatoria verrà pubblicata sul sito dell'ente nella sezione dedicata al Servizio Civile e in ogni sede di progetto.

Ricorso a sistemi di selezione verificati in sede di accreditamento (eventuale indicazione dell'Ente di 1^ classe dal quale è stato acquisito il servizio):

SI

U.Di.Con. Unione Difesa Consumatori

CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Numero ore di servizio settimanali dei volontari, ovvero monte ore annuo: 30

Giorni di servizio a settimana dei volontari (minimo 5, massimo 6) : 5

Eventuali particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio:

- Realizzazione (eventuale) delle attività previste dal progetto anche in giorni festivi e prefestivi, coerentemente con le necessità progettuali.
- Flessibilità oraria in caso di esigenze particolari.
- Disponibilità alla fruizione dei giorni di permesso previsti in concomitanza della chiusura della sede di servizio (chiusure estive e festive).
- Partecipazione a momenti di verifica e monitoraggio, nonché alle attività volte alla certificazione delle competenze.
- Osservanza della riservatezza dell'ente e della privacy di tutte le figure coinvolte nella realizzazione del progetto
- Mantenere un comportamento e una tenuta decorosi in sede e con l'utenza, nonché con i destinatari del progetto

Eventuali requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto oltre quelli richiesti dalla legge 6 marzo 2001, n. 64:

Sono richieste competenze minime rispetto a:

- capacità relazionali;
- autonomia organizzativa.

Rappresentano titoli di maggior gradimento:

- pregressa esperienza nel settore specifico del progetto;
- pregressa esperienza presso organizzazioni di volontariato;
- buona conoscenza di una o più lingue straniere;
- spiccata disposizione alle relazioni interpersonali e di gruppo;
- capacità comunicative e dialogiche;

- conoscenze informatiche, conoscenza della suite Microsoft Office o similari, dimestichezza nell'uso di Internet;
- diploma di scuola media superiore;
- studi universitari attinenti;

SEDI DI SVOLGIMENTO e POSTI DISPONIBILI:

Numero dei volontari da impiegare nel progetto: 50

Numero posti con vitto e alloggio: 0

Numero posti senza vitto e alloggio: 50

Numero posti con solo vitto: 0

ENTE	COMUNE	INDIRIZZO SEDE	CODICE SEDE	NUMERO VOLONTARI
U.DI.CON.	SAN FELE	VIA NAZIONALE 13	128434	2
U.DI.CON.	AIROLA	VIA FERACE 3	107408	3
U.DI.CON.	RIONERO IN VULTURE	VIA UMBERTO I 137	108535	3
U.DI.CON.	NOCERA INFERIORE	VIA CICALESÌ 168	108675	3
U.DI.CON.	PAGANI	VIA NICOLA PAGANI 44	108678	3
U.DI.CON.	SARNO	VIA SARNO PALMA 13	108683	3
U.DI.CON.	MARSICOVETERE	VIA P.F. CAMPANILE 36	128428	3
U.DI.CON.	SCAFATI	VIA AQUINO 63	128435	3
U.DI.CON.	CALABRITTO	VIA NAZIONALE LOCALITÀ QUAGLIETTA SNC	128450	3
U.DI.CON.	MONTALBANO JONICO	VIA LIVENZA 8	128481	3
U.DI.CON.	POTENZA	VIA DEL GALLITELLO 84	128494	3
U.DI.CON.	SALERNO	VIA MICHELE CONFORTI 4	128505	3
U.DI.CON.	SAN VALENTINO TORIO	VIA ANNUNZIATA 86	128508	3
U.DI.CON.	SALERNO	VIA PARMENIDE 6	128522	3
U.DI.CON.	LAGONEGRO	PIAZZA IV NOVEMBRE 17	128526	3
U.DI.CON.	PATERNO DI LUCANIA	VIA CHIUSULELLE SNC	128527	3
U.DI.CON.	AVELLINO	VIA VINCENZO CANNAVIELLO 16	128530	3

CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI:

Eventuali crediti formativi riconosciuti:

NESSUNO

Eventuali tirocini riconosciuti:

NESSUNO

Attestazione delle conoscenze acquisite in relazione delle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae:

Durante l'espletamento del servizio, i volontari che parteciperanno alla realizzazione di questo progetto acquisiranno le seguenti competenze utili alla propria crescita professionale che saranno debitamente attestate dall'Ente SNAV al termine del servizio:

Competenze trasversali - Competenze sviluppate che facilitano l'esecuzione di attività trasversali a tutte le professioni.

Competenze sistemiche - Competenze sviluppate per comprendere, monitorare, e migliorare sistemi tecno-sociali.

Valutare e prendere decisioni - Valutare i costi e i benefici di una possibile azione per scegliere la più opportuna.

Competenze per la gestione risorse - Competenze sviluppate per allocare efficientemente le risorse a disposizione.

Gestire il tempo - Gestire il tempo proprio e quello altrui.

Gestire risorse materiali - Ottenere ed occuparsi dell'uso appropriato di attrezzature, strumenti e materiali necessari a svolgere un lavoro.

Competenze sociali - Competenze sviluppate per lavorare con le altre persone nel raggiungimento di un obiettivo comune.

Comprendere gli altri - Essere consapevole delle reazioni degli altri e comprendere perché reagiscano in determinati modi.

Adattabilità - Adattare le proprie azioni in relazione a quelle degli altri.

Negoziare - Mettere insieme parti in conflitto e tentare una riconciliazione.

Istruire - Insegnare ad altri come fare determinate cose.

Competenze per la risoluzione di problemi complessi - Competenze sviluppate per risolvere problemi nuovi, mal espressi in un contesto complesso del mondo reale.

Risolvere problemi complessi - Identificare problemi complessi e raccogliere le informazioni necessarie per valutare possibili opzioni ed impostare soluzioni.

Competenze per l'acquisizione informazioni - Competenze che rendono in grado di comprendere quali siano le informazioni necessarie allo svolgimento della professione ed anche dove e come poterle acquisire.

Identificare oggetti, azioni ed eventi - Identificare informazioni catalogando, valutando e riconoscendo differenze e similarità di circostanze o di eventi.

Raccogliere informazioni - Osservare, ricevere o ottenere in qualunque altro modo informazioni da fonti rilevanti.

Competenze per i processi mentali - Competenze che mettono in grado di processare, pianificare, prendere decisioni, risolvere problemi e più in generale eseguire attività innovative sulle informazioni acquisite per lo svolgimento della professione.

Aggiornare e usare conoscenze di rilievo - Mantenersi aggiornati e applicare nuove conoscenze nel proprio lavoro.

Analizzare dati o informazioni - Identificare le relazioni, le ragioni o i fatti sottostanti ad informazioni disaggregando informazioni o dati in parti separate.

Organizzare, pianificare e dare priorità al lavoro - Mettere a punto specifici obiettivi e programmare il lavoro definendo priorità, organizzazione e tempi di realizzazione.

Pensare in modo creativo - Sviluppare, progettare o creare nuove applicazioni, idee, relazioni e nuovi sistemi e prodotti.

Prendere decisioni e risolvere problemi - Analizzare informazioni e valutare risultati per scegliere la soluzione migliore e per risolvere problemi.

Competenze per le attività lavorative - Competenze che mettono in grado di svolgere le attività lavorative, siano esse fisiche e manuali o concettuali per lo svolgimento della professione.

Documentare, registrare informazioni - Inserire, trascrivere, registrare, immagazzinare o conservare informazioni in forma scritta, elettronica o magnetica.

Lavorare con i computer - Usare computer e sistemi informatici (software ed hardware) per programmare, scrivere software, regolare funzioni, inserire dati, o elaborare informazioni.

Competenze nell'interazione con gli altri - Competenze che mettono in grado di comunicare, interagire con superiori, colleghi e persone coinvolte nella attività specifiche della professione.

Assistere e prendersi cura di altri - Fornire assistenza personale, attenzione medica, supporto emotivo o altre cure personali ad altri.

Comunicare con persone esterne all'organizzazione - Comunicare con persone esterne all'organizzazione, rappresentare la stessa verso i clienti, il pubblico, le amministrazioni ed altre entità esterne, personalmente, in forma scritta, per telefono o via e-mail.

Comunicare con superiori, colleghi o subordinati - Fornire informazioni ai superiori, ai colleghi e ai subalterni, per telefono, in forma scritta, via e-mail o personalmente.

Lavorare a contatto diretto con il pubblico - Comprende servire i clienti in pubblici esercizi o negozi e ricevere clienti o ospiti.

Far crescere e attivare gruppi di lavoro - Incoraggiare e far crescere la fiducia reciproca, il rispetto e la cooperazione fra i membri di un gruppo.

Formare ed insegnare - Identificare i bisogni formativi di altre persone, mettere a punto programmi o corsi formali di istruzione o formazione e insegnare o istruire altre persone.

Risolvere controversie e negoziare con altre persone - Gestire lamentele, negoziare, calmare dispute e risolvere conflitti.

FORMAZIONE SPECIFICA DEI VOLONTARI:

I contenuti della formazione sono stati studiati direttamente dall'ente al fine di accrescere il bagaglio di competenze specifiche dei volontari, fornendo loro al contempo un arricchimento culturale e civile. Il piano di formazione specifica si svilupperà in diversi moduli:

Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di Servizio Civile

Modulo I: Informazione ai volontari (conforme al D.Lgs 81/08 art.36)(Durata: 4 ore)

Informazione ai volontari (conforme al D.Lgs 81/08 art.36)

Rischi per la salute e sicurezza sul lavoro

Procedure di primo soccorso, lotta antincendio, procedure di emergenza

Organigramma della sicurezza

Misure di prevenzione adottate

Modulo II: Formazione sui rischi specifici (conforme al D.Lgs. 81/08 art 37, co 1, lett.b, e accordo Stato/Regioni del 21 Dicembre 2011) (Durata: 8 ore)

Rischi derivanti dall'ambiente di lavoro

Organizzazione del lavoro e ambiente di lavoro

Microclima e illuminazione

Rischi meccanici ed elettrici generali

Rischio biologico

Rischio videoterminale

Movimentazione manuale dei carichi

Altri Rischi

Dispositivi di Protezione Individuale

Stress lavoro correlato

Segnaletica di emergenza

Incidenti ed infortuni mancati

Rischi fisici: rumore e vibrazioni meccaniche

Strumenti quotidiani d'intervento

Modulo III: Tecniche e metodologie di animazione territoriale (Durata 12 ore)

- Cosa è l'animazione territoriale?
- Animazione territoriale oggi: il coinvolgimento attivo dei giovani del territorio
- Casi di studio

Modulo V: Difesa dei diritti dei cittadini vulnerabili (Durata 12 ore)

- La legislazione italiana nel settore
- La tutela legale dei più deboli
- Casi di studio

Modulo VI: Organizzazione di eventi per i giovani (Durata 12 ore)

- Tecniche e metodologie per l'organizzazione di eventi
- Promozione e comunicazione locale
- Casi di studio

Modulo VII: L'auto-formazione come stile di vita (Durata 12 ore)

- La dimensione formativa dei giovani
- Imparare ad imparare durante l'adolescenza
- Tecniche di apprendimento attivo

Modulo VIII: Psicologia generale (Durata 12 ore)

- Lavorare in contesti difficili
- Il conflitto
- Il concetto di autorevolezza

Durata:

72 ore (Tutte le ore di formazione saranno erogate entro il 90° giorno dall'avvio del progetto in un'unica trance)