



## ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

### TITOLO DEL PROGETTO:

OLTRE LE DISTANZE

### SETTORE e Area di Intervento:

F6  
Servizio Civile all'Estero  
Sostegno comunità di italiani all'estero

### OBIETTIVI DEL PROGETTO

In piena attuazione dei principi ispiratori del Servizio Civile Nazionale sanciti dall'art. 1 della Legge 64/2001 il presente progetto intende realizzare un insieme coordinato di iniziative tese a **“Far emergere la presenza degli italiani a Piatra Neamt e diffondere la cultura italiana”**. Date le caratteristiche dell'ente proponente e il suo background tale obiettivo verrà promosso valorizzando la promozione culturale, la nascita di network e favorendo l'inclusione sociale.

In considerazione delle criticità e dei bisogni insoddisfatti emersi nell'analisi sviluppata al precedente pt. 7 nonché in relazione l'obiettivo generale indicato, il presente progetto si pone gli obiettivi specifici di seguito inseriti in tabella:

CRITICITA'/BISOGNO	OBIETTIVO
Presenza degli italiani non tracciata attraverso i canali consolari	Ob. Spec. 1 Favorire la tracciabilità degli italiani presenti a Piatra Neamt
Mancanza di un Ufficio consolare	
Mancanza di reti e network tra italiani nella città	Ob. Spec.2 Favorire la nascita di un network italiano e sostenere la promozione della cultura italiana all'estero
Ridotta presenza delle attività culturali italiane e per la comunità di italiani	

Si presentano qui di seguito brevemente le linee essenziali su cui verranno perseguiti gli obiettivi specifici indicati.

#### **Ob. Spec. 1 Favorire la tracciabilità degli italiani presenti a Piatraneamt**

A tal fine sarà organizzato una analisi e uno studio sulla presenza italiana in loco per avere dati certi sul numero di italiani presenti, lo status, la durata e le motivazioni della loro presenza. Saranno anche offerte attività di assistenza e sportello informativo per rafforzare la loro presenza adeguandosi alle leggi locali ed europee in materia di cittadinanza, lavoro, assistenza sanitaria, pensionistica.

## **Ob. Spec. 2 Favorire la nascita di un network italiano e sostenere la promozione della cultura italiana all'estero**

Con dati certi e i contatti degli italiani a Piatraneamt sarà attivata una rete di italiani all'estero, per favorire la socializzazione e l'integrazione e promuovere, la cultura italiana nella città attraverso l'organizzazione di eventi, corsi e promozione della lingua e delle tradizioni italiane.

### **ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEI VOLONTARI**

I volontari in Servizio Civile verranno attivamente coinvolti nella realizzazione del progetto così come di seguito indicato:

<b>ATTIVITA'</b>	<b>COINVOLGIMENTO E RUOLO DEI VOLONTARI</b>
<b>1.1 Effettuare uno studio del fenomeno nei territori in cui si svolge il progetto</b>	I volontari supporteranno attivamente il responsabile dell'attività ed il personale dell'ente con particolare riferimento per la realizzazione delle seguenti azioni: Costituzione del team di ricerca multicompetenziale; Raccolta dei dati sul campo, loro elaborazione e sistematizzazione; Analisi, studio ed utilizzo dei risultati della ricerca per la realizzazione delle azioni del progetto; Pubblicazione della ricerca; Disseminazione dei risultati raccolti sul territorio, avendo cura di coinvolgere i soggetti (istituzionali e non) attivi sul tema o che sarebbe opportuno si attivassero
<b>1.2 Attivare un centro di consulenza per gli italiani a Piatra Neamt</b>	I volontari supporteranno attivamente il responsabile dell'attività ed il personale dell'ente con particolare riferimento per la realizzazione delle seguenti azioni: Formare un gruppo di lavoro che comprenda esperti provenienti da aree esperienziali diverse per sviluppare la realizzazione di uno sportello consulenza per gli italiani a Piatra Neamt; Attivare una fase di pratica nella gestione dello sportello su temi legali, di cittadinanza, assistenza burocratica; Attivare lo sportello facendo conoscere le modalità di accesso e gli orari di servizio; Svolgimento dell'attività di ricevimento degli utenti.
<b>2.1 Attivare un piano di comunicazione web per gli italiani di Piatra Neamt</b>	I volontari supporteranno attivamente il responsabile dell'attività ed il personale dell'ente con particolare riferimento per la realizzazione delle seguenti azioni: Attivare una redazione dedicata allo sviluppo dei contenuti; Attivare una piattaforma online e i canali social relativi; Svolgimento dell'attività con la produzione di articoli, foto, video; Effettuare un report riassuntivo dei risultati dell'attività per effettuarne la disseminazione.

<b>2.2 Organizzare attività di promozione culturale italiana</b>	I volontari supporteranno attivamente il responsabile dell'attività ed il personale dell'ente con particolare riferimento per la realizzazione delle seguenti azioni: Redarre un calendario degli eventi e dei bisogni per la loro realizzazione; Effettuare attività di ricerca delle strutture ospitanti e dei beni materiali necessari alla realizzazione delle attività; Diffondere la notizia degli eventi organizzati e delle modalità di partecipazione; Svolgimento dell'attività con la produzione di articoli, foto, video.
<b>2.3 Organizzare corsi di lingua italiana</b>	I volontari supporteranno attivamente il responsabile dell'attività ed il personale dell'ente con particolare riferimento per la realizzazione delle seguenti azioni: Formare un gruppo di lavoro per attivare dei corsi di lingua italiana per la cittadinanza romena; Preparare un tool kit per le attività di segreteria e i materiali didattici necessari; Raccolta delle iscrizioni e sportello informativo; Svolgimento dell'attività con la produzione di articoli, foto, video

## CRITERI DI SELEZIONE

Le fasi di selezione saranno avviate con la pubblicazione e diffusione della campagna di reclutamento sul nostro sito internet [www.udicon.org](http://www.udicon.org) e l'attivazione di un punto informativo nelle sedi in cui dare ulteriori informazioni ai giovani sui progetti e sul servizio civile in generale per aiutarli nella scelta del progetto più vicino alle loro attitudini e competenze, con l'obiettivo un alto numero di candidati e che abbiano un buon grado di consapevolezza e di comprensione del progetto e della tipologia di utenza con cui si confronteranno.

Successivamente alla chiusura del Bando di Servizio Civile, nei saranno nominate la/le commissione/i di valutazione dei candidati che presenteranno domanda. La composizione prevederà almeno 2 membri di cui uno con esperienza sullo specifico settore del progetto e sul servizio civile nazionale e l'altro con esperienza in attività di selezione del personale o di gestione di risorse umane. I componenti della/e commissione/i di valutazione dei candidati sottoscriveranno, all'atto dell'accettazione dell'incarico, una dichiarazione sull'insussistenza di situazioni di conflitti d'interesse nonché una dichiarazione sull'insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità. Tutte le attività di selezione verranno supervisionate dal selettore accreditato.

A chiusura del bando di servizio civile ogni sede di progetto stilerà un elenco dei candidati che hanno consegnato la domanda di partecipazione.

La Commissione prenderà in carico le domande e procederà ad effettuare le operazioni di ammissione/esclusione dei candidati considerando i requisiti del bando stesso. Concluse le operazioni di cui sopra la Commissione stilerà l'elenco dei candidati ammessi ai colloqui e quello dei candidati esclusi con indicata la motivazione dell'esclusione.

La Commissione procederà alla scelta delle date e delle sedi in cui si terranno i colloqui e alla Convocazione dei candidati ammessi.

La convocazione avverrà attraverso la pagina dedicata del sito internet dell'ente

contenente il calendario dei colloqui nonché il materiale utile per i candidati (bando integrale; progetto; procedure selettive, etc.).

Presso le sedi dell'Ente sarà attivato un front office finalizzato alle informazioni specifiche, anche attraverso servizio telefonico e telematico.

A seguito della pubblicazione sul sito dei calendari delle selezioni la commissione procederà all'esame delle domande e valutazione dei titoli con le seguente modalità e con dei criteri che valorizzeranno:

- le pregresse esperienze di volontariato del candidato;
- le capacità di relazionarsi del candidato;
- l'interesse del candidato per lo svolgimento del Servizio Civile Nazionale e del progetto scelto.

Attraverso la valutazione del candidato si intende valutare:

1. La conoscenza del servizio civile utilizzando come indicatori il progetto e l'area di intervento.
2. Il background del candidato utilizzando come indicatori le esperienze di volontariato, le esperienze di lavoro pregresse ed i corsi di studio frequentati

La valutazione complessiva del candidato sarà composta dalla valutazione dei titoli contenuti nella domanda di partecipazione ed i suoi allegati e da un colloquio approfondito su: servizio civile, progetto e curriculum personale (con particolare riguardo alle precedenti esperienze di volontariato e lavorative nel settore specifico del progetto e non) al fine di avere un quadro completo e complessivo del profilo del candidato, delle sue potenzialità, delle sue qualità e delle sue attitudini, una sua autopresentazione e le sue motivazioni.

Il punteggio massimo ottenibile dal candidato è pari a 110 punti, ripartiti come indicato dalla seguente tabella:

<b>VALUTAZIONE DEI TITOLI</b>	Precedenti esperienze max 30 pt. Titoli di studio, esperienze aggiuntive e altre conoscenze max 20 pt.	Max 50 pt.
<b>COLLOQUIO</b>		Max 60 pt.

La valutazione dei titoli sarà finalizzata a valutare le esperienze di volontariato, di studio e professionali del candidato come di seguito indicato:

Precedenti esperienze massimo **30 punti**

Periodo massimo valutabile per ogni esperienza: **12 mesi**

Esperienze pregresse c/o enti che realizzano il progetto Coefficiente 1,00 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.)	Punteggio massimo ottenibile <b>12 punti</b>
Esperienze pregresse nello stesso settore del progetto c/o enti diversi da quello che realizza il progetto Coefficiente 0,75 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.)	Punteggio massimo ottenibile <b>9 punti</b>
Esperienze pregresse in un settore diverso c/o ente che realizza il progetto	Punteggio massimo ottenibile <b>6 punti</b>

Coefficiente 0,50 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.)	
Esperienze pregresse in un settore diverso c/o enti diversi da quello che realizza il progetto Coefficiente 0,25 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.)	Punteggio massimo ottenibile <b>3 punti</b>

**Titolo di studio massimo 8 punti**

Laurea (specialistica, vecchio ordinamento)	<b>8 punti</b>
Laurea triennale	<b>7 punti</b>
Diploma scuola Secondaria superiore	<b>6 punti</b>
Frequenza scuola Secondaria superiore	<b>Fino a 4 punti (1 per ogni anno concluso)</b>

**Titoli professionali e iscrizione ad Ordini professionali massimo 4 punti**

I titoli professionali sono quelli rilasciati da Enti pubblici o Enti accreditati, e l'appartenenza ad un ordine professionale (iscrizione al Collegio, Ordine, Consiglio, Le F.P. D.Lgs. n. 226/05, valutando solo il titolo più elevato)

Titolo completo	<b>4 punti</b>
Titolo non ancora ottenuto	<b>2 punti</b>

**Esperienze aggiuntive a quelle valutate massimo 4 punti**

(sono valutati stage lavorativi, attività lavorative, apprendistati, tirocinii, Erasmus, scambi giovanili)

Di durata superiore a 12 mesi	<b>4 punti</b>
Di durata inferiore a 12 mesi	<b>2 punti</b>

**Altre conoscenze massimo 4 punti**

(conoscenze informatiche, conoscenza di lingua straniera oppure della LIS o della scrittura e lettura Braille, conoscenze informatiche specialistiche come Cad/Cam, programmazione, gestione di reti, specializzazioni universitarie, master, musica, teatro pittura..)

Attestati o autocertificati	<b>1 punto</b>
-----------------------------	----------------

Attraverso il colloquio si mirerà a valutare:

- le esperienze di volontariato;
- le esperienze di crescita formative;
- le capacità relazionali;
- l'interesse allo svolgimento del servizio civile e verso il progetto.

ARGOMENTI DEL COLLOQUIO	PUNTEGGIO (MAX 60 PT.)
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conoscenza del Servizio Civile nazionale;</li> <li>- Conoscenza del settore/area di intervento del progetto;</li> <li>- Conoscenza del progetto.</li> </ul>	Max 60 punti, per superare la selezione ed essere dichiarati idonei occorre un punteggio di 36/60.

Il colloquio consiste in una serie di 10 argomenti da approfondire, ognuno con un punteggio da 0 a 60 punti:

1. Esperienze pregresse di volontariato <i>Giudizio (max 60 punti).....</i>
2. Conoscenza del Servizio Civile <i>Giudizio (max 60 punti).....</i>
3. Interesse del candidato per lo svolgimento del servizio civile volontario <i>Giudizio (max 60 punti).....</i>
4. Conoscenza del settore di intervento del progetto <i>Giudizio (max 60 punti).....</i>
5. Interesse del candidato per lo svolgimento del Servizio Civile volontario nello specifico settore scelto <i>Giudizio (max 60 punti).....</i>
6. Esperienza pregressa nello stesso o analogo settore di impiego <i>Giudizio (max 60 punti).....</i>
7. Conoscenza del progetto di Servizio Civile scelto <i>Giudizio (max 60 punti).....</i>
8. Condivisione degli obiettivi proposti dal progetto <i>Giudizio (max 60 punti).....</i>
9. Particolari doti e abilità umane possedute dal candidato <i>Giudizio (max 60 punti).....</i>
10. Disponibilità del candidato nei confronti di condizioni richieste per l'espletamento del servizio (es: pernottamento, missioni, trasferimenti, flessibilità oraria, ..) <i>Giudizio (max 60 punti).....</i>
Al termine delle selezioni si procederà alla redazione della graduatoria sommando il punteggio ottenuto da ogni singolo candidato con la valutazione dei titoli più il punteggio conseguito col colloquio. La graduatoria sarà stilata considerando il punteggio totale di ogni singolo candidato in ordine decrescente. La graduatoria verrà pubblicata sul sito dell'ente nella sezione dedicata al Servizio Civile e in ogni sede di progetto.

16) *Ricorso a sistemi di selezione verificati in sede di accreditamento (eventuale indicazione dell'Ente di 1^ classe dal quale è stato acquisito il servizio):*

SI

U.Di.Con. Unione Difesa Consumatori

### **CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

*Numero ore di servizio settimanali dei volontari, ovvero monte ore annuo: 30*

*Giorni di servizio a settimana dei volontari (minimo 5, massimo 6): 5*

*Mesi di permanenza all'estero ed eventuali particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio:*

**Il progetto prevede la permanenza all'estero dei volontari il servizio civile per un periodo di minimo di 9 mesi.** Non ci sono particolari obblighi a cui sono soggetti i volontari, tuttavia, viste le caratteristiche del progetto e dell'ente, ai volontari viene richiesto:

- rispettare usi e costumi locali;
- mantenere un comportamento e uno stile di vita improntato alla sobrietà, responsabile ed collaborativo rispetto alla presenza, alla proposta educativa dell'Ente, al lavoro degli operatori in loco e nel rapporto con i destinatari e i beneficiari;
- elevato spirito di adattabilità e flessibilità oraria;
- usufruire dei giorni di permesso durante la chiusura della sede di attuazione;
- disponibilità ad impegni durante i fine settimana;
- attenersi alle disposizioni impartite dai referenti dell'Ente e/o dei partner locali e dai loro livelli di coordinamento, osservando attentamente le indicazioni soprattutto in materia di prevenzione dei rischi sociali, ambientali, e di tutela della salute;
- comunicare al proprio responsabile in loco qualsiasi tipo di spostamento al di là di quelli già programmati e previsti dal progetto;
- partecipare a incontri/eventi di sensibilizzazione e di testimonianza ai temi della promozione dei diritti umani, della solidarietà internazionale e delle tematiche affrontate.

## CARATTERISTICHE ORGANIZZATIVE

*Particolari condizioni di rischio per la realizzazione del progetto connesse alla situazione politica e sociale esistente nell'area d'intervento prescelta:*

Il progetto prevede attività per i volontari che escludono gravi o anche minime condizioni di rischio. Inoltre la presenza dei referenti locali li accompagnerà costantemente in tutti i mesi di permanenza all'estero. Tutte le attività progettuali si svolgeranno a Piatra Neamt, dotata dei principali servizi. In ogni caso, sarà garanzia per i volontari in SCN impiegati nel progetto, la comunicazione ufficiale della presenza all'Ambasciata Italiana i cui uffici gestiscono le attività inerenti al rientro dei connazionali in Italia in caso di pericolo, nonché l'esecuzione del piano di sicurezza previsto per il progetto. La possibilità che i volontari possano avere difficoltà ad incontrare persone a causa della barriera linguistica è bassa, considerando che in Romania molte persone parlano l'italiano. La Romania ha un territorio a rischio idrogeologico, ma la città di Piatra Neamt non è particolarmente esposta a fenomeni del genere. La cultura locale non differisce enormemente da quella italiana, considerando anche che molti rumeni hanno lavorato in Italia o hanno parenti in Italia.

*Accorgimenti adottati per garantire i livelli minimi di sicurezza e di tutela dei volontari a fronte dei rischi evidenziati al precedente punto 16) e di quelli sanitari:*

Come indicato al pt. 16, i volontari saranno costantemente monitorati nel lavoro quotidiano e seguiti dal referente locale di progetto che faciliterà il loro contatto con gli altri e ne garantirà la sicurezza. Anche il rischio di sentirsi spaesati e soli in un paese straniero sarà scongiurato inserendo i volontari in SCN nelle attività aggregative e ludico-ricreative promosse dal partner straniero. La sicurezza minima sarà comunque sempre garantita ai

volontari in SCN grazie alla presenza del personale dell'Ente, tra cui il Responsabile della sicurezza. Gli spostamenti saranno eseguiti in gruppo e con mezzi messi a disposizione o contattati dall'Ente, limitando al massimo gli spostamenti non necessari o fuori città. L'Ente vieterà tutti gli spostamenti non previsti dalla sede di servizio che avvengano senza preventiva comunicazione ed autorizzazione. Saranno vietati inoltre tutti gli spostamenti nelle ore notturne.

Qui di seguito si indicano i presidi sanitari più prossimi alla sede di realizzazione del progetto:

<b>Struttura Indirizzo e telefono</b>	<b>Breve descrizione</b>	<b>Distanza dalla sede</b>
Spitalul Judetean de Urgenta Piatra Neamt Piatra Neamt, B-dul Traian, Nr. 1 Telefon: 0233.21.94.40 / 0233.21.93.80	Offre al territorio i seguenti servizi di assistenza medica: pronto soccorso pediatra; neurologo per bambini; cardiologo; gastroenterologo; urologo; neurologo;; oculista; endocrinologo; dermatologia; chirurgo plastico; ginecologia; Oncologia; dentista; psicologo; podologia; fisioterapista.	Raggiungibile dalla sede di servizio in 15 minuti di viaggio in auto
Country Hospital Neamt Bicaz B-Dul Traian, Nr. 1, Piatra Neamt, Judet Neamt 0233/219440	Offre al territorio i seguenti servizi di assistenza medica: pronto soccorso; pediatra; cardiologo; gastroenterologo; urologo; neurologo; oculista; endocrinologo; dermatologia; chirurgo plastico; ginecologia; Oncologia; dentista; psicologo; podologia; fisioterapista.	Raggiungibile dalla sede di servizio in 20 minuti di viaggio in auto

17) *Particolari condizioni di disagio per i volontari connesse alla realizzazione del progetto:*

Non emergono particolari condizioni di disagio per i volontari in quanto le tensioni sociali, collegate alle proteste per lo stato dell'economia e contro la corruzione, non raggiungono mai livelli di pericolosità rilevanti. Il sistema sanitario è relativamente valido, in considerazione dei parametri occidentali, e completo per servizi offerti e presenza sul territorio. La disponibilità di farmaci è media, mentre non ci sono vaccinazioni obbligatorie da effettuare o malattie endemiche.

30) Eventuali requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto oltre quelli richiesti dalla legge 6 marzo 2001, n. 64:

Sono richieste competenze minime rispetto a:

- capacità relazionali;
- autonomia organizzativa.

Rappresentano titoli di maggior gradimento:



- pregressa esperienza nel settore specifico del progetto;
- pregressa esperienza presso organizzazioni di volontariato;
- buona conoscenza di una o più lingue straniere;
- spiccata disposizione alle relazioni interpersonali e di gruppo;
- capacità comunicative e dialogiche;
- conoscenze informatiche, conoscenza della suite Microsoft Office o similari, dimestichezza nell'uso di Internet;
- diploma di scuola media superiore;
- studi universitari attinenti;

### **SEDI DI SVOLGIMENTO e POSTI DISPONIBILI:**

*Numero dei volontari da impiegare nel progetto: 4*

*Modalità di fruizione del vitto e alloggio:*

*I volontari saranno alloggiati in una struttura abitativa dotata dei principali servizi nelle immediate vicinanze della sede di realizzazione del progetto, nella città di Piatra Neamt. Le necessità alimentari dei volontari verranno soddisfatte tenendo conto del regime alimentare seguito dai volontari nonché delle eventuali intolleranze e allergie.*

*Numero posti senza vitto e alloggio: 0*

ENTE	INDIRIZZO	COMUNE	CODICE SEDE	NUMERO VOLONTARI
U.DI.CON	STR. DIMITRIE LEONIDA 101/B	PIATRA NEAMT-STR 910179Romania	129122	4

### **CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI:**

*Eventuali crediti formativi riconosciuti:*

Nessuno

*Eventuali tirocini riconosciuti:*

Nessuno

*Attestazione delle conoscenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio, utili ai fini del curriculum vitae:*

Durante l'espletamento del servizio, i volontari che parteciperanno alla realizzazione di questo progetto, acquisiranno le seguenti competenze utili alla propria crescita professionale che gli saranno **puntualmente attestate dall'Ente SNALV al termine dell'esperienza di SCN:**

**Competenze trasversali** - Competenze sviluppate che facilitano l'esecuzione di attività trasversali a tutte le professioni.

**Competenze sistemiche** - Competenze sviluppate per comprendere, monitorare, e migliorare sistemi tecno-sociali.

**Valutare e prendere decisioni** - Valutare i costi e i benefici di una possibile azione

per scegliere la più opportuna.

**Competenze per la gestione risorse** - Competenze sviluppate per allocare efficientemente le risorse a disposizione.

**Gestire il tempo** - Gestire il tempo proprio e quello altrui.

**Gestire risorse materiali** - Ottenere ed occuparsi dell'uso appropriato di attrezzature, strumenti e materiali necessari a svolgere un lavoro.

**Competenze sociali** - Competenze sviluppate per lavorare con le altre persone nel raggiungimento di un obiettivo comune.

**Comprendere gli altri** - Essere consapevole delle reazioni degli altri e comprendere perché reagiscano in determinati modi.

**Adattabilità** - Adattare le proprie azioni in relazione a quelle degli altri.

**Negoziare** - Mettere insieme parti in conflitto e tentare una riconciliazione.

**Istruire** - Insegnare ad altri come fare determinate cose.

**Competenze per la risoluzione di problemi complessi** - Competenze sviluppate per risolvere problemi nuovi, mal espressi in un contesto complesso del mondo reale.

**Risolvere problemi complessi** - Identificare problemi complessi e raccogliere le informazioni necessarie per valutare possibili opzioni ed impostare soluzioni.

**Competenze per l'acquisizione informazioni** - Competenze che rendono in grado di comprendere quali siano le informazioni necessarie allo svolgimento della professione ed anche dove e come poterle acquisire.

**Identificare oggetti, azioni ed eventi** - Identificare informazioni catalogando, valutando e riconoscendo differenze e similarità di circostanze o di eventi.

**Raccogliere informazioni** - Osservare, ricevere o ottenere in qualunque altro modo informazioni da fonti rilevanti.

**Competenze per i processi mentali** - Competenze che mettono in grado di processare, pianificare, prendere decisioni, risolvere problemi e più in generale eseguire attività innovative sulle informazioni acquisite per lo svolgimento della professione.

**Aggiornare e usare conoscenze di rilievo** - Mantenersi aggiornati e applicare nuove conoscenze nel proprio lavoro.

**Analizzare dati o informazioni** - Identificare le relazioni, le ragioni o i fatti sottostanti ad informazioni disaggregando informazioni o dati in parti separate.

**Organizzare, pianificare e dare priorità al lavoro** - Mettere a punto specifici obiettivi e programmare il lavoro definendo priorità, organizzazione e tempi di realizzazione.

**Pensare in modo creativo** - Sviluppare, progettare o creare nuove applicazioni, idee, relazioni e nuovi sistemi e prodotti.

**Prendere decisioni e risolvere problemi** - Analizzare informazioni e valutare risultati per scegliere la soluzione migliore e per risolvere problemi.

**Competenze per le attività lavorative** - Competenze che mettono in grado di svolgere le attività lavorative, siano esse fisiche e manuali o concettuali per lo svolgimento della professione.

**Documentare, registrare informazioni** - Inserire, trascrivere, registrare, immagazzinare o conservare informazioni in forma scritta, elettronica o magnetica.

**Lavorare con i computer** - Usare computer e sistemi informatici (software ed hardware) per programmare, scrivere software, regolare funzioni, inserire dati, o elaborare informazioni.

**Competenze nell'interazione con gli altri** - Competenze che mettono in grado di comunicare, interagire con superiori, colleghi e persone coinvolte nella attività specifiche della professione.

**Assistere e prendersi cura di altri** - Fornire assistenza personale, attenzione

medica, supporto emotivo o altre cure personali ad altri.

**Comunicare con persone esterne all'organizzazione** - Comunicare con persone esterne all'organizzazione, rappresentare la stessa verso i clienti, il pubblico, le amministrazioni ed altre entità esterne, personalmente, in forma scritta, per telefono o via e-mail.

**Comunicare con superiori, colleghi o subordinati** - Fornire informazioni ai superiori, ai colleghi e ai subalterni, per telefono, in forma scritta, via e-mail o personalmente.

**Lavorare a contatto diretto con il pubblico** - Comprende servire i clienti in pubblici esercizi o negozi e ricevere clienti o ospiti.

**Far crescere e attivare gruppi di lavoro** - Incoraggiare e far crescere la fiducia reciproca, il rispetto e la cooperazione fra i membri di un gruppo.

**Formare ed insegnare** - Identificare i bisogni formativi di altre persone, mettere a punto programmi o corsi formali di istruzione o formazione e insegnare o istruire altre persone.

## FORMAZIONE SPECIFICA DEI VOLONTARI:

I contenuti della formazione sono stati studiati direttamente dall'ente al fine di accrescere il bagaglio di competenze specifiche dei volontari, fornendo loro al contempo un arricchimento culturale e civile. Il piano di formazione specifica si svilupperà in diversi moduli:

### ***Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di Servizio Civile***

**Modulo I:** *Informazione ai volontari (conforme al D.Lgs 81/08 art.36)*

(Durata: 4 ore)

- Informazione ai volontari (conforme al D.Lgs 81/08 art.36)
- Rischi per la salute e sicurezza sul lavoro
- Procedure di primo soccorso, lotta antincendio, procedure di emergenza
- Organigramma della sicurezza
- Misure di prevenzione adottate

**Modulo II:** *Formazione sui rischi specifici (conforme al D.Lgs. 81/08 art 37, co 1, lett.b, e accordo Stato/Regioni del 21 Dicembre 2011)*

(Durata: 8 ore)

- Rischi derivanti dall'ambiente di lavoro
- Organizzazione del lavoro e ambiente di lavoro
- Microclima e illuminazione
- Rischi meccanici ed elettrici generali
- Rischio biologico
- Rischio videoterminale
- Movimentazione manuale dei carichi
- Altri Rischi
- Dispositivi di Protezione Individuale
- Stress lavoro correlato
- Segnaletica di emergenza
- Incidenti ed infortuni mancati
- Rischi fisici: rumore e vibrazioni meccaniche

***Psicologia***

**Modulo III: Elementi di psicologia delle migrazioni**

(Durata: 12 ore)

- Elementi di Psicologia generale
- Un approccio psicologico alla migrazione
- La condizione del migrante oggi

**Pedagogia****Modulo IV: Imparare ad imparare ed a trasmettere conoscenze**

(Durata: 6 ore)

- Elementi di Pedagogia generale,
- Cenni didattica e scienze dell'Educazione.
- Analisi dei bisogni
- Educazione all'ascolto, le tecniche.

**Diritto****Modulo V: Assistenza legale al cittadino**

(Durata: 12 ore)

- Elementi di diritto civile
- La pubblica amministrazione ed il cittadino
- I diritti del cittadino

**Fiscalità****Modulo IV: Assistenza fiscale al cittadino**

(Durata: 12 ore)

- Elementi di diritto commerciale e tributario
- I diritti fiscali del cittadino
- Il sistema tributario ed il cittadino

**Comunicazione****Modulo V: Comunicazione ed organizzazione eventi**

(Durata: 6 ore)

- Comunicare con efficacia
- Organizzare eventi di piccole e grandi dimensione

**IT****Modulo VI: Informatica e web 2.0**

(Durata: 12 ore)

- Informatica di base
- La costruzione e gestione di un sito internet
- Web 2.0 e social network

**72 ore** (Tutte le ore di formazione saranno erogate entro il 90° giorno dall'avvio del progetto in un'unica trance)